Lección 9 – el arte de la redacción

1. To write or not to write

1.1. *Crecer como escritor*

1.2. *Crecer como predicador o maestro*

2. Pautas generales

2.1. *Lenguaje/estilo*

2.1.1. Usa palabras sencillas y directas

2.1.2. Evita, por lo general, el uso de la primera persona

2.1.3. Evita, por lo general, lo impersonal

2.1.4. Escribe de manera viva

2.1.5. ¿Qué hacer con el genero?

2.1.6. Otros puntos estilísticos

2.2. *Frases y párrafos*

2.2.1. Frases

2.2.2. Párrafos

a) Bien enfocados

b) No muy largos

c) Orden lógico

d) Claras transiciones e introducciones

2.3. *La mecánica: la gramática y la ortografía básica*

2.3.1. Repaso gramatical

2.3.2. Repaso ortográfico

3. Cuatro elementos de un buen ensayo

3.1. *Afirmación principal de tesis*

3.1.1. Un ejemplo

3.1.2. Una sola afirmación

3.1.3. Empezar con una afirmación principal de tesis *funcional*

3.1.4. Una afirmación fresca

3.1.5. Los beneficios de una afirmación principal de tesis

3.2. *Evidencia*

3.3. *La justificación*

3.4. *Matices y reservas*

* *Respuestas a objeciones*
* *Limitaciones*
* *Concesiones*

4. La argumentación y la estructura

4.1. *Ten en cuenta tus lectores*

* ¿Cómo puedes formular tu afirmación principal de tesis o explicación del propósito del trabajo de manera que captes su interés?
* ¿Qué es lo que tendrías que decirle para situarle en el contexto del tema que estás tratando?
* ¿Cómo tendrías que montar tu explicación, moviendo desde tu hipótesis a tus argumentos y evidencias?
* ¿Cuáles serían sus preguntas y objeciones que debes saber responder?

4.2. *Tipos de argumentos*

* Orden lógico
* Dialogo mesa redonda
* Debate con oponente
* Explicar tu afirmación principal por partes.

4.3. *La distribución del trabajo*

4.3.1. La introducción

4.3.2. La conclusión

4.4. Los títulos

4.5. *Conclusión: La regla de oro*

5. Una estrategia para escribir eficazmente

5.1. *Los inicios: la pre-redacción*

* Tormenta de ideas
* Resúmenes e ideas registradas en los apuntes
* Bosquejos

5.2. *El primer intento*

5.2.1. ¿Rápido o lento?

5.2.2. Seguir la estructura

5.2.3. Extiéndete

5.3. *Leer tu redacción*

* *Después de escribir, deja el borrador durante un tiempo.*
* *Intenta interrogar tu borrador como si fueras otra persona*
* *Lee tu borrador con las expectativas que aplicas a los escritos de otros*
* *Se duro contigo mismo*
* *Apunta en los márgenes de una copia impresa cuales son tus impresiones*

5.4. *La revisión*

* *Volver a escribir el bosquejo*
* *Es probable que tengas que re-escribir tus frases claves*
* *Asegura que las transiciones sean claras*
* *Un repasito general de la redacción*

5.5. *Buscar la ayuda de otros*

5.6. *Revisar y revisar*

6. El famoso formato

6.1. *¿Por qué tanto rollo?*

6.1.1. Claridad y orden

6.1.2. Disciplina personal

6.2. *Repasar las «Normas»*

7. Las notas a pie de página